



82. ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ АПРИЛОВ”
гр. София, район „Младост“, кв. Горубляне
п.к. 1138 ул. „Самоковско шосе” 41, тел/fax. 02/973 61 54, E-mail: school82@gbg.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
МАРТИН ГАНЧЕВ

Г О Д И Ш Е Н П Л А Н
ЗА РАБОТАТА НА 82. ОУ „ВАСИЛ АПРИЛОВ”
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025 Г.

София, 2024 г.

№	мероприятия	срок	отговаря
<u>I. УЧЕБЕН ПРОЦЕС</u>			
1.	Приемане на учебния план за 2024/2025 г.	02.09.	ПС, Директор
2.	Изпълнение на стратегията за развитие на училището през 2024/2025 учебна година.	постоянен	ПС, Директор
3.	Утвърждаване на Списък-Образец № 1.	по график	Директор, Пеева
4.	Утвърждаване на спортни дейности	02.09.	Директор
5.	Осигуряване с учебници за I – VII клас.	02.09.	Директор, Пеева
6.	Определяне брой групи ЦДО и вариант на целодневна организация на УВР.	02.09.	Директор, ПС
7.	Утвърждаване на седмично разписание	13.09.	Директор
8.	Определяне на класни ръководители за учебната година.	02.09.	Директор
9.	Разпределяне на класни стаи за I – VII кл. и ПГ.	02.09.	Директор
10.	Записване на подлежащите на задължително обучение в I. клас и ПГ.	13.09.	Директор, Пеева
11.	Утвърждаване график за дежурство през първи учебен срок.	13.09.	Директор, Пеева
12.	Попълване на образци за НСИ.	04.10.	Пеева
13.	Осигуряване присъствие на съвещания по предмети с експерти от РУО.	септ./окт.	Учители
14.	Определяне работен график в групи ЦДО.	13.09.	Митев
15.	Утвърждаване годишно тематично разпределение по предмети.	до 13.09.	Пеева
16.	Утвърждаване на учебни програми за ИУЧ.	до 13.09.	Пеева
17.	Утвърждаване на план за работата в ЧК.	до 13.09.	Пеева
18.	Съгласуване график за родителско-учителски срещи по класове.	02.09.	Директор, МО
19.	Регистриране на входно ниво за знания по предмети.	X	Директор, учители
21.	Преглед състоянието на ЗУД.	18.10.	Директор, Пеева

22.	Анализ и резултати в групи ЦДО.	10.02.	Директор, Пеева, Митев
23.	Информация за работата в МО.	10.02.	Директор
24.	Информация за работата на училището през първия учебен срок.	10.02.	Директор
25.	Разработване проект на Списък-Образец № 1 за учебната 2025/2026 година.	юни	Директор, Пеева

II. ВЪЗПИТАТЕЛНА РАБОТА

1.	Изготвяне план за възпитателната работа в ЧК.	до 13.09.	Кл. р-ли
2.	Приемане план за съвместна работа с читалището.	07.10.	Директор
3.	Честване на бележити дати по класове.		Кл. р-ли
	- Ден на София	17.09.	
	- Ден на Независимостта на България	22.09.	
	- Ден на Народните будители	01.11.	
	- Годишнина от гибелта на Васил Левски	19.02.	
	- Ден на Освобождението на България	03.03.	
	- Патронен празник на училището	30.04.	
	- Ден на труда	01.05.	
	- Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност	24.05.	
4.	Честване празници съвместно с читалище „В. Левски”:		Кл. р-ли
	- Коледни празници	XII	
	- Великден	IV	
	- Цветница	IV	
	- Седмица на детската книга и рисунка	V	
5.	Екологичен ден	X, IV	Директор
6.	Спортни и туристически прояви		Директор
	- спортен празник	V	Богданова
	- туристически походи	IX, V	Стоев
	- екскурзии	X, V	Митев

III. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1.	Предоставяне информация за формите и финансирането на курсове за следдипломна квалификация.	X	Директор
2.	Осигуряване абонамент на методическа литература.	18.10.	Директор

3.	Подобряване вътрешно-училищната методическа работа в МО.	постоянен	Директор, предс. МО
<u>IV. УМБ и ДРУГИ ДЕЙНОСТИ</u>			
1.	Получаване на училищна документация за началото на учебната година.	август	Пеева, Дежурни учители
2.	Справка за наличните учебници.	02.09.	Пеева, Комисия
3.	Преглед и ремонт на УТС и учебен инвентар.	текущ	Митев
4.	Основно почистване на кл. стаи и прилежащи площи, съгласно изискванията на Столична РЗИ и ПАБ.	09.09.	Митев, персонал
5.	Профилактика на парната инсталация.	03.10.	Огняр
6.	Зареждане с гориво за зимния сезон.	07.10.	Директор
7.	Ремонт на общи помещения и класни стаи.	VII-VIII	Директор, Митев
8.	Приемане на график за подготовка на материално-техническата база, съгласно изискванията на СРЗИ и ПАБ за учебната 2025/2026 година.	май	Директор, Митев

Забележка: Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет с Протокол № 15/04.09.2024 г.